

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования города Новосибирска  
«Детская школа искусств № 25»  
(МБУДО ДШИ № 25)**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
14 сентября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО ДШИ №25  
\_\_\_\_\_ А.И. Кузнецова  
приказ от 27.09.2016 № 23/3-д

**ПОРЯДОК  
зачета муниципальным бюджетным учреждением  
дополнительного образования города Новосибирска  
«Детская школа искусств № 25»  
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,  
дисциплин дополнительных образовательных программ  
в других организациях, осуществляющих образовательную  
деятельность**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок зачета МБУДО ДШИ 25 (далее – Учреждение) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок) разработан на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения.

1.2. Под зачётом в Порядке понимается перенос результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в Учреждении из документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Учреждении (далее – Зачёт).

1.3. Решение о Зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы.

**2. Порядок осуществления зачета**

2.1. Зачет результатов обучения, полученных обучающимся в других организациях или по другой образовательной программе, реализуемой в Учреждении, может производиться для обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- зачисленных в результате перевода из других образовательных организаций;
- переведённых с одной образовательной программы на другую в Учреждении.

2.2. Для получения зачёта обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Учреждение следующие документы:

заявление о зачёте учебного предмета;

документ, заверенный подписью руководителя и печатью другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета; класс (классы), год (годы) изучения предмета; объём, в котором изучался учебный предмет, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) учащегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении (периоде обучения).

2.3. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана Учреждения при одновременном выполнении следующих условий:

полностью совпадает наименование учебного предмета;

объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90 % от объёма, реализуемого в учреждении на данном этапе обучения и подтвержден документами об обучении, выданными в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

учебный предмет не является обязательным при прохождении итоговой аттестации.

2.4. В случае выполнения условий, зафиксированных п. 2.3 Порядка, принимается решение о зачёте, которое фиксируется приказом директора Учреждения и доводится до сведения обучающегося и родителей (законных представителей) обучающегося в течение трёх рабочих дней.

2.5. При несоответствии наименования учебного предмета, курса, дисциплины, результаты которых подлежат зачёту, наименованию, указанному в учебном плане, разработанном в Учреждении, недостаточном объёме часов (более 20% разницы в объёме) решение о зачёте принимается с учётом мнения педагогического(их) работника(ов), реализующего(их) учебный предмет, курс, дисциплину в Учреждении.

2.6. При несоответствиях, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, обучающемуся может быть предложена процедура переаттестации в соответствии с принятым в Учреждении Положением об организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.7. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине («зачтено» вместо дифференцированного зачета с выставлением балльной отметки) по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) результаты могут быть зачтены с оценкой «удовлетворительно» или переаттестованы.

2.8. Дисциплины, освоенные обучающимися в другом образовательном учреждении, но не предусмотренные учебным планом Учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.

---