

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник управления культуры  
мэрии города Новосибирска

\_\_\_\_\_ И.С. Соловьева

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО ДШИ № 25

\_\_\_\_\_ А.И. Кузнецова

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Положение Городского фестиваля-конкурса детского творчества «УМКА»



### 1. Общие положения

1.1. Учредителем Городского фестиваля-конкурса детского творчества «Умка» (далее – фестиваль) является управление культуры мэрии города Новосибирска.

1.2. Организатор фестиваля: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 25» (далее – МБУДО ДШИ № 25).

1.3. В целях подготовки и проведения фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет).

1.4. Участие в фестивале подразумевает безусловное согласие участников со всеми пунктами данного положения, согласие на обработку, хранение и использование личной информации (ФИО, возраст, место учебы, город проживания, личное изображение гражданина) в технической документации фестиваля на бумажных и электронных носителях, а также согласие на публикацию указанной информации в сети Интернет на ресурсах, принадлежащих МБУДО ДШИ № 25 (форма согласия участника (законного представителя несовершеннолетнего участника) на обработку персональных данных участника фестиваля прилагаются).

1.5. Смежные права на работы и выступления участников сохраняются за участниками фестиваля. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут педагоги участников и родители участников фестиваля, что подтверждается при заполнении заявки на участие.

1.6. Организаторы фестиваля не несут ответственности за использование (как правомерное, так и неправомерное) третьими лицами работ участников, размещенных в сети Интернет на ресурсах, принадлежащих МБУДО ДШИ № 25, включая их копирование, тиражирование и распространение любыми возможными способами.

1.7. Фестиваль проводится **в заочном формате**.

## 2. Цели и задачи фестиваля

### 2.1. Цели фестиваля:

создание условий для развития и реализации творческого потенциала детей дошкольного и младшего школьного возраста в сфере культуры и искусства;  
выявление и поддержка потенциально одаренных детей;  
повышение профессионального мастерства педагогических работников, распространение опыта по художественному и музыкально-эстетическому воспитанию обучающихся.

### 2.2. Задачи фестиваля:

презентация творческих достижений детей дошкольного и младшего школьного возраста;  
установление творческих контактов между творческими коллективами, преподавателями и руководителями.

## 3. Участники фестиваля

3.1. Фестиваль проводится среди учащихся и творческих коллективов учреждений дополнительного образования сферы культуры, общеобразовательных школ, воспитанников культурно-досуговых учреждений, дошкольных учреждений.

### 3.2. Возрастные группы:

дошкольники 3-4 лет;  
дошкольники 5-6 лет;  
младшие школьники 7-8 лет;  
младшие школьники 9 лет.

Возраст участников определяется на дату проведения фестиваля (21.03.2022). В творческих коллективах разновозрастного состава возрастная группа определяется по возрасту старшего участника.

## 4. Номинации фестиваля

4.1. Фестиваль проводится по номинациям в форме концертно-сценических программ и просмотра работ изобразительного и декоративно-прикладного творчества.

Каждый участник фестиваля представляет не более одного сценического номера или одной творческой работы.

Продолжительность сценического номера – не более 3 минут (для театральных постановок – не более 10 минут).

### 4.2. Номинации фестиваля.

4.2.1. **Вокальное исполнительство** (эстрадное, академическое, народное пение).

Номинация проводится по категориям: солист, ансамбль.

Критерии оценки:

музыкальность, артистизм исполнения;  
чистота интонации и качество звучания;  
сценическая культура, сценический образ;

соответствие произведения исполнительским возможностям и возрастной группе исполнителей.

Выступление под фонограмму «плюс» не допускается.

4.2.2. **Хореография** (народный танец, классический танец, детский танец).

Номинация проводится по категориям:

сольный танец (композиция);

малые формы (танец или композиция в исполнении 2-5 человек);

ансамбль (6 и более человек).

Критерии оценки:

исполнительское мастерство, техничность, синхронность исполнения движений;

соответствие репертуара возрастным особенностям исполнителей;

сценичность (пластика, костюм, реквизит, культура исполнения);

артистизм, раскрытие художественного образа.

4.2.3. **Инструментальное исполнительство** (фортепиано, струнно-смычковые инструменты, классическая гитара, духовые и ударные инструменты, народные инструменты, смешанные ансамбли и оркестры).

Номинация проводится по категориям: соло, ансамбль (до 10 человек), оркестр.

Критерии оценки:

техника исполнения (свобода и качество постановки игрового аппарата, ритмичность, штрихи, для ансамблей – согласованность звучания);

музыкальная выразительность исполнения;

эстетика внешнего вида, артистизм.

4.2.4. **Театральное творчество**.

Номинация проводится по категориям: музыкальный театр, драматический театр, кукольный театр, литературно-музыкальная композиция.

Театральное выступление может быть представлено в абсолютно свободной форме, на любую тему и в любом жанре.

Критерии оценки:

артистизм;

сценичность (пластика, костюм, реквизит, культура исполнения);

эмоциональное воздействие на зрителей;

соответствие репертуара возрастным особенностям исполнителей.

4.2.5. **Художественное слово**.

Каждый участник представляет небольшое по объему литературное произведение (басня, стихотворение, отрывок из прозы, монолог, авторское чтение – собственное сочинение). Возможно исполнение одной композиции, составленной из разных произведений или их фрагментов.

Критерии оценки:

артистизм, выразительность исполнения;

раскрытие художественных образов;

сценическая речь;

внешний вид участника, соответствующий образу.

4.2.6. **Изобразительное и декоративно-прикладное творчество**.

Номинация проводится по категориям: живопись, графика, декоративно-прикладное творчество.

Критерии оценки:

раскрытие темы;

чувство цвета и композиции;

владение умениями и навыками в соответствии с возрастом участников.

4.3. Видеозаписи с концертными номерами публикуются на видеохостинге youtube, либо высылаются в формате mp4 на электронный адрес координатора Фестиваля, в номинации «Изобразительное творчество и декоративно-прикладное искусство» фотографии работ высылаются вместе с заявкой.

## 5. Основные этапы проведения фестиваля

5.1. Прием заявок оргкомитетом – до 21 марта 2022 года.

5.2. Для участия в фестивале необходимо представить в электронном виде на адрес [annaaverina@yandex.ru](mailto:annaaverina@yandex.ru) следующие документы:

заявку на участие в фестивале в формате Word (Приложение 1);

согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника (Приложение 2);

копию платежного документа, подтверждающего перевод денежных средств в полном объеме;

ссылку на видеозапись концертного номера, либо запись номера в формате mp4, либо фотографию конкурсной работы.

5.3. Документы, не соответствующие утвержденной форме или представленные позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

5.4. По завершению фестиваля оформление и рассылка наградных материалов будет осуществляться на электронные адреса, указанные в заявке. Оригиналы наградных материалов можно будет забрать по адресу: город Новосибирск, МБУДО ДШИ № 25, ул. Лазурная 4/2.

5.5. Видео-концерт из самых ярких номеров фестиваля будет опубликован 28 марта 2022 года на сайте МБУДО ДШИ № 25 ([art25.ru](http://art25.ru)), а также в группе «Умка» в социальной сети «ВКонтакте».

## 6. Финансовые условия

6.1. Аккредитационный взнос для участия в фестивале в одной номинации составляет:

**200 рублей** за участника (солиста),

**300 рублей** за дуэт,

**500 рублей** за коллектив.

Взнос до 21 марта 2022 года необходимо перечислить на расчетный счет:

Новосибирский общественный фонд «Попечительский совет Детской школы искусств № 25» (НОФ «Попечительский совет ДШИ № 25»)

Адрес: 630133, г. Новосибирск, ул. Высоцкого 11-275

ИНН 5405333092 / КПП 540501001

Р\ счёт 40703810806000000729

в Филиале Сибирский ПАО Банк «ФК Открытие» г. Новосибирск

БИК 045004867, к/с 30101810250040000867

6.2. В назначении платежа обязательно указать «взнос за участника ФИ».

6.3. В случае отказа от участия в фестивале взнос не возвращается.

## 7. Награждение участников

По итогам фестиваля в каждой номинации и возрастной группе участникам, занявшим 1, 2, 3 места, присваивается звание лауреата I, II, III степеней и оформляется диплом. Участникам, занявшим 4 место, присваивается звание дипломанта и оформляется диплом. Остальные участники получают диплом за участие.

Преподаватели, подготовившие лауреатов фестиваля, награждаются благодарственными письмами.

## **8. Права жюри**

8.1. Полный состав жюри определяется оргкомитетом.

8.2. Жюри имеет право:

присуждать специальные дипломы руководителям и концертмейстерам коллективов;

присуждать специальные призы;

присуждать не все места;

делить одно место между участниками фестиваля.

8.3. Решение жюри является окончательным и не подлежит пересмотру или обжалованию.

## **9. Права оргкомитета**

9.1. Оргкомитет устанавливает порядок проведения фестивальных мероприятий, привлекает спонсоров и организует рекламную деятельность.

9.2. Оргкомитет оставляет за собой право обрабатывать, систематизировать, уточнять (обновлять, изменять), размещать на сайте МБУДО ДШИ № 25 персональные данные участников фестиваля.

9.3. Оргкомитет оставляет за собой право аудио-, видеозаписи выступлений участников фестиваля и использования этих материалов в рекламных, информационных и методических целях.

9.4. Руководство оргкомитетом осуществляется председателем и его заместителем. Право решения спорных вопросов фестиваля принадлежит председателю оргкомитета.

## **10. Состав оргкомитета**

Михеев И. М. – заместитель начальника управления культуры мэрии города Новосибирска – начальник отдела образования, культурно-досуговой деятельности и сохранения культурного наследия, председатель оргкомитета;

Кузнецова А.И. – директор МБУДО ДШИ № 25, заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

Грибкова Е.В. – консультант управления культуры мэрии города Новосибирска;

Татаренко Е.А. – заместитель директора МБУДО ДШИ № 25;

Смаглюк М. В. – менеджер отдела мониторинга и комплексного анализа деятельности в сфере культуры МКУ «Проектная дирекция ДКСиМП»;

Аверина А.А. – преподаватель МБУДО ДШИ № 25 (координатор фестиваля, тел. 8 (913) 200-73-30).

---

## Заявка

**участника Городского фестиваля-конкурса детского творчества «Умка»**

1. ФИ участника (или название коллектива)

2. Форма участия (подчеркнуть) : очно / дистанционно

3. Полное название учреждения

4. Ф.И.О. руководителя, преподавателя

5. Номинация

6. Электронная почта, контактный телефон

7. Конкурсный номер (автор, название, хронометраж)

8. Возрастная категория

9. Всего участников коллектива:

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации,

Я \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя (полностью))

Паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., являясь родителем (законным представителем)

Ф. И. О. участника

(далее – участник), даю свое согласие на обработку его персональных данных **муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 25», находящемуся по адресу: город Новосибирск, улица Лазурная 4/2 , (далее – Учреждение)** с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью наиболее полного исполнения Учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, культуры: осуществление учета участников фестиваля - конкурса (далее – мероприятие), проводимых Учреждением, результатов такого участия, формирования баз данных для участия в мероприятии, использования в уставной деятельности Учреждения с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, планирования, организации, регулирования и контроля деятельности Учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования, культуры, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными участника: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – Управ города Новосибирска, районным медицинским учреждениям, военкомату, отделением полиции и т.д.), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, уничтожение.

1. Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные участника мероприятий в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: участникам мероприятий, родителям (законным представителям) участников мероприятий, а также административным и педагогическим работникам Учреждения, органам государственной власти и местного самоуправления.

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные участников мероприятий в списки (реестры) и отчётные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующими предоставление отчётных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает персональные данные участников мероприятий:

- паспортные, анкетные и биографические данные, данные свидетельства о рождении участника;
- сведения об участии в мероприятиях;
- сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество, гражданство, место работы, контактная информация;
- сведения о социальном статусе семьи;
- социальные льготы участника мероприятий;
- адрес постоянного проживания, адрес регистрации, контактные телефоны;
- сведения об участии, итогах участия в мероприятиях.

2. Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные участника мероприятий в помещениях Учреждения, в информационно-телекоммуникационных сетях: о его достижениях при участии в мероприятиях с целью предоставления доступа к ним неограниченному кругу лиц: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, информация об участии, результатах участия в мероприятиях.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в собственных интересах. Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об их изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами Учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_