

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Новосибирска
«Детская школа искусств № 25»
(МБУДО ДШИ № 25)

Приложение

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника департамента
культуры, спорта и молодежной
политики мэрии города Новосибирска –
начальник управления

 И. М. Михеев
«06» февраля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБУДО ДШИ № 25
от 31.01.2025 № 08-ов

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования города Новосибирска
«Детская школа искусств № 25»
на 2025–2030 гг.

Содержание документа

	Паспорт Программы развития МБУДО ДШИ № 25	3
1	Информационная справка об учреждении	4
2	Итоги выполнения приоритетных задач Программы развития МБУДО ДШИ № 25 за 2022-2024 гг.	4
3	Основные направления и система мероприятий по реализации Программы развития МБУДО ДШИ № 25 на 2025-2030 гг.	8
	Направление 1 «Совершенствование содержания, форм и методов образовательной деятельности по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам»	8
	Направление 2 «Повышение эффективности работы по выявлению одаренных детей»	12
	Направление 3 «Совершенствование условий осуществления образовательной деятельности в ДШИ»	14
	Направление 4 «Совершенствование системы управления учреждением и внутренней системы оценки качества образования»	15
4	Механизмы реализации Программы развития	17
5	Мониторинг и оценка результатов выполнения программных мероприятий по развитию учреждения»	18
6	Оценка эффективности Программы	18

ПАСПОРТ
программы развития муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования детей города Новосибирска
«Детская школа искусств № 25»
на 2025–2030 гг.

Срок реализации Программы:	2025–2030 годы
Цель Программы	создание условий для обеспечения высокого качества художественного образования и эстетического воспитания детей, приобретения ими знаний, умений, навыков и опыта творческой деятельности в области искусств в соответствии с ФГТ и потребностями обучающихся и их родителей.
Направления (задачи) Программы	Направление 1: «Совершенствование содержания, форм и методов образовательной деятельности по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам» Направление 2: «Повышение эффективности работы по выявлению одаренных детей» Направление 3: «Совершенствование условий осуществления образовательной деятельности в ДШИ» Направление 4: «Совершенствование системы управления учреждением и внутренней системы оценки качества образования»
Целевые индикаторы и показатели Программы:	количество и состав реализуемых общеразвивающих и предпрофессиональных программ; доля родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных условиями осуществления образовательной деятельности; сохранность контингента учащихся с первого года обучения по выпускной класс; численность детей, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг; результаты промежуточной (полугодовой) аттестации; результаты итоговой аттестации (выпускных экзаменов); результаты участия учащихся в творческих конкурсах; показатели активности участия учащихся в выставочной деятельности, в концертных, праздничных и иных творческих мероприятиях; поступление выпускников школы в образовательные организации на основные профессиональные программы в области культуры и искусств.
Ожидаемые результаты реализации Программы	повышение качества подготовки обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам; совершенствование внутренней системы оценки качества образования; повышение уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством осуществления образовательной деятельности.
Этапы реализации Программы	Выполняется в один этап.

1. Информационная справка об учреждении

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 25» (МБУДО ДШИ № 25 – далее Учреждение) была открыта в Октябрьском районе города в 1989 году.

Лицензия № 3063, выдана 07.04.2016 Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области

Место нахождения Учреждения: город Новосибирск, ул. Лазурная, 4/2.

Официальный сайт Учреждения: <http://art25.ru/>

Телефоны: +7 (383) 202-63-17 – вахта; +7 (383) 202-61-84 – зам. директора; +7 (383) 202-54-64 – бухгалтерия; +7 (383) 202-61-86 – приемная

E-mail – dshi25@mail.ru

Директор Учреждения – А.И. Кузнецова

Школа расположена в отдельно стоящем здании. Общая площадь помещений 700,6 кв. м., в том числе учебных: 271,8 кв. м. Количество учебных кабинетов 12, из них 7 для индивидуальных музыкальных занятий, 5 – для групповых. Все кабинеты оборудованы мебелью, музыкальными инструментами, дидактическими пособиями. В школе имеется концертный зал (на 60 мест) с роялем.

Учреждение реализует 5 дополнительных предпрофессиональных программ и 16 дополнительных общеразвивающих программ в области музыкального, хореографического, изобразительного и театрального искусства.

Контингент обучающихся – 300 человек за счет бюджетных ассигнований и более 100 человек по договорам об образовании за счет средств физических лиц.

2. Итоги выполнения приоритетных задач Программы развития МБУДО ДШИ № 25 за 2022-2024 гг.

В течение 2022–2024 годов в учреждении была реализована Программа развития МБУДО ДШИ № 25. В соответствии с актуальными задачами государственной культурной политики, связанными с сохранением и развитием трехуровневой системы отечественного художественного образования (детская школа искусств – училище – творческий вуз), оптимальной стратегией развития ДШИ являлась стратегия сфокусированного развития в области реализации дополнительных предпрофессиональных программ, обеспечивающая особый статус школы в системе непрерывного образования в области культуры и искусства.

2.1. В течение 2022-2024 гг. в ДШИ № 25 в образовательный процесс были внедрены 5 предпрофессиональных программ: «Фортепиано», «Хоровое пение», «Народные инструменты», «Живопись»,

«Хореографическое творчество». Охват обучающихся по ДПП - 199 человек (66,3% контингента).

2.2. Созданы условия для реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, обеспечивающих качество подготовки обучающихся в соответствии с ФГТ, в том числе:

проведены организационно-методические мероприятия (педагогические советы, совещания, консультации) по актуальным темам внедрения ДПП;

осуществлен поэтапный перевод обучающихся на ДПП и набор контингента в первые классы на обучение по данным программам;

разработаны комплексные ДПП с соответствующим набором программ учебных предметов. Все программы размещены на сайте учреждения.

2.3. Преподаватели ДШИ участвовали в совершенствовании программно-методического обеспечения образовательного процесса, изучали инновационный опыт, повышали квалификацию по программам дополнительного профессионального образования в НМК им. Мурова, НОККиИ, НГК им. Глинки и других образовательных организациях. 11 сотрудников учреждения в период 2022 – 2024 гг. повышали свою квалификацию в рамках федерального проекта «Культура».

Имеют свидетельства публикации методических работ на педагогических форумах и интернет-порталах – 4 преподавателя.

Являются участниками, дипломантами и лауреатами областных, всероссийских и международных профессиональных исполнительских и методических конкурсов - 21 преподаватель.

Педагогический коллектив ДШИ № 25 обладает высоким профессиональным уровнем и творческим потенциалом и способен успешно осуществлять подготовку обучающихся по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным общеобразовательным программам.

2.4. Сохранность контингента обучающихся по ДПП составляет 100 %.

2.5. Качество освоения образовательных программ подтверждается результатами фестивально-конкурсной деятельности. Приведем данные в таблице:

Таблица 1

год	участников всего	кол-во дипломов	из них: гран-при, лауреатов 1 ст.
2022	223	218	1 гран-при, 69 Л
2023	247	194	3 гран-при, 69 Л
2024	219	233	4 гран-при, 74 Л

2.6. В школе продуктивно развиваются различные формы коллективного музицирования (оркестр, хоры, ансамбли), что создает условия для эффективного творческого, предпрофессионального и личностного развития обучающихся. 17 творческих коллективов и учащиеся солисты ДШИ принимали участие в праздничных, тематических и

благотворительных концертных программах, проходящих в ДШИ и учреждениях города (НМК им. Мурова, НГК им. Глинки (детский хоровой абонемент), НГФ (абонементы «Музыка без границ», «Путешествие в мир музыки» и др.). Студия анимации «Школа волшебников» проводила успешную деятельность в рамках Всероссийских анимационных проектов.

2.7. В ДШИ были разработаны и реализованы концертно-сценические проекты: ежегодные отчетные концерты ДШИ, постановки музыкальных спектаклей (арт-проект «Музыкальная семья», юбилейный концерт «Созвучие сердец», музыкальный спектакль «Голубая бусинка», спектакль «Как Иван – Царевич любовь свою встретил» и др.).

2.8. За период 2022 – 2024 поступили в средние и высшие учреждения сферы искусств 23 выпускника ДШИ № 25. Профориентация обучающихся осуществляется с использованием возможностей социального партнерства с учреждениями культуры. По направлению проводились экскурсии в образовательные учреждения, в концертном зале школы - выступления артистов Новосибирской филармонии, студентов НМК им. Мурова, творческая встреча с главным дирижером Музыкального театра Кузбасса Т.Терещенко и др.

2.9. В образовательной и внеучебной деятельности широко используются возможности социального партнерства с родительской общественностью.

2.10. В ДШИ ведется постоянная работа по совершенствованию условий осуществления образовательной деятельности.

2.11. За вклад в художественно-эстетическое воспитание подрастающего поколения, культурно-просветительскую деятельность, качественную подготовку учащихся и другие высокие профессиональные достижения коллектив ДШИ № 25 награжден Почетными грамотами и Благодарственными письмами Законодательного собрания Новосибирской области, Совета депутатов Новосибирска, ДКСиМП, занесен на Доску Почета Октябрьского района города.

Детская школа искусств № 25 является организацией дополнительного образования детей с традициями высокого качества подготовки своих выпускников. Для учреждения важно удерживать эти высокие позиции и в дальнейшем. Для этого необходимо:

- совершенствование образовательной деятельности путем внедрения новых технологий и обновления содержания образования;

- развитие у обучающихся творческих способностей, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств;

- обеспечение высокого уровня преподавания;

- использование педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов);

повышение эффективности организации самостоятельной работы обучающихся, правильной организацией внеурочной и досуговой деятельности.

Условием повышения качества образования является развитие предметно-пространственной и технологической среды учреждения. В этом направлении актуальной задачей является формирование информационных и образовательных ресурсов для организации учебного процесса на уровне наиболее передовых практик художественного образования.

Всё это определило основную цель Программы развития на 2025–2030 годы: *создание условий для обеспечения высокого качества художественного образования и эстетического воспитания детей, приобретения ими знаний, умений, навыков и опыта творческой деятельности в области искусств в соответствии с ФГТ и потребностями обучающихся и их родителей.*

Достижение цели предполагает решение задач по основным направлениям жизнедеятельности ДШИ (так они и обозначаются в настоящей Программе). Работа по направлениям осуществляется посредством проведения системы мероприятий, которые изложены в соответствующих разделах документа. В данные разделы включены планируемые результаты работы по каждому направлению.

Направления деятельности ДШИ и основные мероприятия по ним определены с учетом «Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»¹ и «Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года»².

¹ Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р.

² Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2024 № 2501-р

3. Основные направления и система мероприятий по реализации Программы развития МБУДО ДШИ № 25 на 2025-2030 гг.

Направление 1

«Совершенствование содержания, форм и методов образовательной деятельности по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам»

Направление 1 осуществляется путем реализации системы соответствующих мероприятий.

Мероприятие 1.1 «Повышение качества подготовки обучающихся, имеющих затруднения в освоении отдельных учебных предметов»

В рамках мероприятия 1.1 будет проведена следующая работа:

разработка методов диагностики затруднений детей в обучении;

обсуждение на заседаниях МО отделений, открытых уроках, в методических работах преподавателей вопросов совершенствования индивидуальных педагогических подходов к детям, испытывающим трудности в обучении;

широкое применение индивидуальных форм работы с обучающимися, в том числе на основе дифференцированного подхода на групповых занятиях, а также дифференциации объема и сложности заданий для самостоятельной работы обучающихся;

реализация мер по повышению учебной мотивации детей на основе учета, развития и формирования познавательных, творческих интересов обучающихся, а также интересов, связанных с их жизненными и профессиональными планами;

разработка механизма оценки и стимулирования педагогических работников, имеющих высокую результативность работы с детьми, испытывающих затруднения в обучении.

Мероприятие 1.2 «Реализация инновационных технологий и проектов по различным направлениям обучения и воспитания»

В рамках мероприятия 1.2 будут разработаны и реализованы следующие технологии и проекты. Ответственные – зав. отделениями:

Таблица 2

МО	Направление учебно-методической работы
Оркестровое отделение	1. Использование компьютерных программ для создания ансамблей и видеоколлажей.
	2. Проект «Семь волшебных нот» (сочинение музыки на уроках по специальности, презентация сочинений на школьном фестивале)
Фортепианное отделение	3. Проект «Арт-семья» (работа с семьей через систему мероприятий: экскурсии, концерты, творческие встречи и др.)

Вокально-сценическое отделение	4. Инновационные технологии и проекты на уроках вокала и театральных дисциплинах (применение средств: «диктофон в смартфонах»; цифровой видео- и фототехники; создание: цифровой сценографии; учебных пособий со звуковым приложением, других дидактических материалов)
Художественное отделение	5. Выездное занятие как инновационный метод обучения (зарисовки в музеях, пленэр, мастер-классы в студии художника)
Хореографическое отделение	6. Внедрение современных технологий в обучение хореографии (создание: аудио/видео обучающих материалов для учащихся, фонограмм, видеотеки и других дидактических материалов)

Мероприятие 1.3 «Совершенствование содержания и технологий дополнительного образования детей в соответствии с ФГТ и с учетом «Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (далее – Концепция) и «Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года» (далее – Стратегия).

В рамках мероприятия будет проведена следующая работа:

анализ результатов (в том числе, отсроченных – проявляющихся через несколько лет) внедрения федеральных государственных требований и осуществленных шагов по усовершенствованию учебных планов в рамках ФГТ;

создание условий для развития индивидуальных творческих способностей детей, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусства, опыта творческой деятельности, их профессиональной ориентации;

увеличение количества детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств³ до 255 человек (85 % контингента) за счет увеличения контингента по ДПП «Живопись», «Хореографическое творчество» (в связи с изменением срока освоения программ по учебному плану) и приема на вакантные места после выпуска учащихся по ДОП;

участие в конференциях и методических мероприятиях, посвященных сохранению традиций и развитию отраслевой системы дополнительного образования в области искусств, в том числе по вопросам реализации дополнительных предпрофессиональных программ, значимых для развития и (или) сохранения традиций отечественного искусства, кадрового обеспечения отрасли культуры;

повышение эффективности организации самостоятельной работы обучающихся.

Мероприятие 1.4 «Повышение профессионального уровня работников, обеспечивающих реализацию дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ»

В рамках мероприятия 1.4 будет проведена следующая работа:

³ См. Раздел V. Сценарии реализации Стратегии

Таблица 3

	Основные мероприятия по направлению	Срок проведения	Ответственные
1	Обеспечение информационных, финансовых и организационных условий для непрерывного образования, самообразования и прохождения процедуры аттестации педагогических работников.	Ежегодно согласно утвержденным планам	Директор, методист
2	Организация и поддержка участия работников Учреждения в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.	Постоянно в течение периода реализации Программы	Зам. директора, методист, зав. отделениями
3	Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.	Постоянно в соответствии с планами прохождения ПК	Директор, зам. директора
4	Консультирование и методическая поддержка педагогических работников в межаттестационный период и во время подготовки к аттестации на установление квалификационных категорий	Постоянно в течение периода реализации Программы развития	Методист
5	Социальное партнерство с методическими службами НМК им. Мурова, НОККиИ, ССМШ, НГХУ по вопросам организации стажировок и мастер-классов для преподавателей ДШИ	Постоянно в течение периода реализации Программы развития	Зам. директора
6	Организация работы преподавателей по индивидуальным методическим темам и проектам (методическим, творческим, концертно-сценическим, социальным и т.п.)	Постоянно в течение периода реализации Программы развития	Зам. директора, методист, зав. отделениями

Мероприятие 1.5. «Развитие социального партнерства в сфере образования, воспитания и концертно-просветительской деятельности»

ДШИ № 25 расположена на территориально обособленной части Октябрьского района Новосибирска – ж/м «Восточный» и «Плющихинский». Здесь находятся учреждения общего, дополнительного и дошкольного образования. С этими учреждениями ДШИ № 25 поддерживает партнерские отношения, сотрудничает по вопросам культуры, образования, организации концертно-просветительской деятельности, реализации социокультурных проектов.

Таблица 4.

1	Учреждения культуры и образования	Направления и формы социального партнерства
2	МБОУ СОШ №№ 194, 195, 199, 216	Сотрудничество по вопросам обучения детей в двух школах (СОШ и ДШИ);

3	ДОУ ДС №№ 100, 102 «Кадриль», 482, 489, 502	формирование контингента обучающихся в ДШИ; организация мастер-классов; реализация творческих проектов, проведение тематических лекций, выставок, концертов
4	Библиотечная система Октябрьского района	Реализация совместных творческих проектов; организация выставок изобразительного искусства
5	Концертные залы учреждений культуры города Новосибирска	Реализация ежегодного отчетного концерта школы
6	НМК им. Мурова, НОККиИ, ССМШ, НГК им. Глинки	Информационно-методическое сопровождение образовательного процесса; участие в творческих проектах, конкурсах, подготовка номеров для концертов абонементов; организация мероприятий в целях профессиональной ориентации обучающихся школы; участие учащихся школы в мастер-классах профессорско-преподавательского состава консерватории; проведение педагогической практики студентов
7	НГПУ ИИ, НГХУ, НГУАДИ, НОККиИ	Информационно-методическая поддержка; участие в творческих проектах, конкурсах; организация выставок изобразительного искусства; организация мероприятий в целях профессиональной ориентации обучающихся школы; проведения педагогической практики студентов
8	Новосибирская филармония	Участие в концертах абонементов «Путешествие в мир музыки», «Музыка без границ»; организация в зале ДШИ концертов творческих коллективов филармонии
9	Администрация Октябрьского района	Подготовка концертных номеров к праздничным мероприятиям
10	МК НСО	Участие в проектах сводного хора г. Новосибирска; участие в профильных сменах в ДОЛ
11	ТОС «Молодежный»	Проведение совместных социокультурных мероприятий, праздничных концертов для ветеранов войны, труда, людей с ОВЗ и малообеспеченных семей; совместное использование материально-технических ресурсов

Работа по направлению создает условия для выявления, развития и демонстрации детской одарённости, формированию у школьников социальной активности, практического опыта по профилю обучения и профессиональной ориентации.

Мероприятие 1.6. «Повышение вовлеченности родителей (законных представителей) в процесс воспитания и развития детей»

В рамках данного мероприятия будет организована работа по повышению родительской компетентности в области художественного образования и эстетического воспитания детей.

Предусматривается расширение участия родителей в управлении учреждением через следующие меры:

создание образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки инициатив семьи;

обеспечение более действенного участия родителей обучающихся в работе коллегиальных органов, в планировании и организации жизнедеятельности как всего учреждения, так и отдельных детских коллективов⁴;

расширение участия родителей в досуговой деятельности, в мероприятиях, не предусмотренных образовательной программой⁵.

Таблица 5

	Основные мероприятия по направлению	Срок проведения	Ответственные
1	Консультирование родителей поступающих в школу детей по вопросам организации образовательного процесса по ДПП программам и обучению в рамках предоставления платных услуг населению	Постоянно	Директор, зам. директора
2	Организация мероприятий с участием семей обучающихся	Ежегодно	Преподаватели
3	Проведение тематических родительских собраний по классным коллективам	В течение периода, 1 раз в учебное полугодие	Преподаватели
4	Приглашение родителей на концертно-сценические мероприятия школы	По ежегодному плану культурно-просветительской работы	Преподаватели
5	Использование возможностей социального партнерства с родителями для улучшения качества организации и проведения мероприятий школы, укрепления МТБ учреждения	Ежегодно, в соответствии с финансовым планом НОФ «Попечительский совет ДШИ № 25»	Директор, зам. директора

Направление 2

«Повышение эффективности работы по выявлению одаренных детей»

В рамках направления 2 предусматриваются мероприятия, направленные на:

⁴ Стратегия развития воспитания в РФ предусматривает развитие и поддержку социально значимых семейных и родительских инициатив.

⁵ Раздел VI Концепции развит. доп. образов. детей – привлечение к деятельности в сфере дополнительного образования волонтеров и представителей науки, высшей школы, студенчества, родительской общественности.

учет результатов активности детей в концертно – выставочной деятельности учреждения и их участия в художественных, творческих состязаниях, конкурсах, соревнованиях (формирование портфолио)⁶;

совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников в вопросах выявления, развития и поддержки талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

совершенствование системы стимулирования педагогических работников, обеспечивающих выявление и поддержку одаренных детей, развитие задатков и способностей обучающихся⁷;

организацию и проведение в ДШИ конкурсных мероприятий (различных форматов и уровней), направленных на выявление творческих способностей обучающихся⁸.

Таблица 6

	Основные мероприятия по направлению	Срок проведения	Ответственные
1	Организация и проведение внутришкольных открытых конкурсных мероприятий (конкурсы, фестивали, олимпиады) по предметам музыкально-исполнительского и историко-теоретического циклов для обучающихся по ДПП и ДОП	Ежегодно	Зав. отделениями
2	Организация участия обучающихся в муниципальных, областных, региональных, всероссийских и международных конкурсах	Постоянно	Преподаватели
3	Организация конкурсных мероприятий на уровне города, региона.	Ежегодно	Директор, спец. по связям с общественностью
4	Проведение мониторинга результатов конкурсной деятельности обучающихся	По завершению календарных и учебных годов	Спец. по связям с общественностью, преподаватели
5	Совершенствование системы поощрения лучших обучающихся	Ежегодно	Зам. директора, преподаватели

Поддержка и развитие форм коллективного музицирования в ДШИ (оркестров, хоров, ансамблей) как эффективной формы творческого и личностного развития обучающихся:

⁶ Подпункт а) п.1. раздела 3 Концепции.

⁷ Подпункты а), в) п.1. раздела 3 Концепции – Повышение заинтересованности педагогических работников, образовательных учреждений и работодателей в выявлении и поддержке одаренных детей и молодежи.

⁸ П. 39 Плана мероприятий по реализации Концепции: Проведение олимпиад и иных конкурсных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей.

Таблица 7

	Основные мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Повышение мотивации обучающихся к занятиям в творческих коллективах (поощрение, создание ситуации успеха)	Постоянно в течение программного периода	Преподаватели
2	Организация участия творческих коллективов в праздничных и благотворительных концертных программах в ДШИ и на других площадках	По ежегодному плану культурно-просветительской работы	Зав. отделениями, руководители творческих коллективов
3	Привлечение обучающихся в концертные программы с сольными номерами	По ежегодному плану культурно-просветительской работы	Преподаватели

Направление 3

«Совершенствование условий осуществления образовательной деятельности в ДШИ»

В рамках направления 3 будут реализованы следующие мероприятия:

Мероприятие 3.1 «Обновление оборудования»

Необходимо приобретение: музыкальных инструментов (5 фортепиано, 2 гитары (в т.ч. 1 мастеровая), баяна, аккордеона $\frac{3}{4}$, 2 готово-выборных аккордеона, 3 домры (альт и бас), 4 балалайки (секунда и альт).

Обновление библиотечного фонда, приобретение полного комплекта учебников по теоретическим предметам ДПП программ.

Пополнение натурального фонда, иного оборудования и расходных материалов по предметам изобразительного искусства.

Приобретение мобильных, складных хоровых станков – 3 шт.

Обновление компьютерного оборудования, лицензионного программного обеспечения и оргтехники.

Работа по обновлению технических средств обучения в учебных классах.

Пополнение (обновление) костюмного фонда. Учреждение должно будет обеспечить выступления учебных творческих коллективов в качественных авторских сценических и театральных костюмах.

Срок выполнения: в течение всего периода работы по Программе развития

Ответственный: директор учреждения

Мероприятие 3.2 «Развитие технологической среды учреждения»

Результатами реализации мероприятия 3.2 станут:

пополнение комплекса электронных образовательных и

информационных ресурсов;

пополнение фонда аудио- и видеозаписей, формируемым по полному перечню предметов учебного плана;

обеспечение проводным интернетом учебных помещений.

Будет обеспечено повышение эффективности использования мультимедийного и интерактивного оборудования.

Мероприятие 3.3 «Текущий ремонт помещений учреждения»

Проведение косметического ремонта учебных помещений за счет средств НОФ «Попечительский совет ДШИ № 25»; необходим текущий ремонт ряда помещений за счет бюджета.

Мероприятие 3.4 «Обеспечение доступности зданий, помещений и оборудования для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов»⁹

Установка системы вызова помощи.

Приобретение пандуса перекатного, ramпы телескопической переносной.

Установка специального оборудования в туалетной комнате для людей с ОВЗ.

Для обучающихся, являющихся слабовидящими, предусматривается размещение в доступных местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) навигационных табличек и справочной информации.

Направление 4

«Совершенствование системы управления учреждением и внутренней системы оценки качества образования»

В рамках направления 4 будут реализованы следующие мероприятия:

Мероприятие 4.1. «Совершенствование системы показателей и средств оценки качества условий осуществления образовательной деятельности учреждения и качества подготовки обучающихся по всем учебным предметам»

В рамках мероприятия планируется:

обновление фонда оценочных средств (типовых заданий, контрольных работ, тестов и т.п.) для проведения процедур внутренней оценки качества подготовки обучающихся;

разработка и совершенствование диагностических инструментов для проведения внутренней оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.

Мероприятие 4.2 «Совершенствование организационного и методического обеспечения процедур оценки качества подготовки обучающихся и качества образовательной деятельности учреждения»

В рамках мероприятия планируется:

повышение открытости процедур и результатов оценки качества образования;

⁹ См. Раздел IV. Приоритетные направления реализации Стратегии.

создание условий для участия родителей (законных представителей) в оценке качества условий осуществления образовательной деятельности;

В рамках внутренней системы оценки качества образования будет проводиться оценка качества условий осуществления образовательной деятельности не менее 1 раза в год.

Мероприятие 4.3 «Совершенствование системы управления учреждением»

В рамках мероприятия планируется:

Совершенствование управления внутренними структурными подразделениями по направлениям работы (с определением ответственных): внеучебные мероприятия, концертная и творческая деятельность, конкурсная деятельность; воспитательная работа, предоставление платных образовательных услуг и др.;

обновление должностных и рабочих инструкций педагогических и иных работников учреждения с учетом содержания профессиональных стандартов;

совершенствование системы оплаты труда работников, в том числе уточнение перечня и оснований выплат стимулирующего и компенсационного характера;

совершенствование распределения обязанностей между директором, заместителей директора, руководителями структурных подразделений учреждения;

повышение качества годового планирования деятельности школы;

разработка или совершенствование локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность учреждения;

совершенствование трудовых договоров (эффективных контрактов) с работниками;

совершенствование системы документооборота в учреждении, в т.ч. расширение сферы электронного документооборота;

совершенствование внутришкольного контроля, привлечение к контролю за условиями осуществления образовательной деятельности представителей родительской общественности.

Проведение системы организационно-педагогических мероприятий

Таблица 8

	Основные мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Проведение педагогических советов по вопросам организации и содержания образовательной деятельности	Ежегодно	Директор, зам. директора
2	Организация работы приемных комиссий для набора обучающихся в первые классы	Июнь - август ежегодно	Зам. директора, зав. отделениями
3	Проведение промежуточных и итоговой аттестации	По учебным планам 2025–2030 гг.	Зам. директора, зав. отделениями, экзаменационн

			ые комиссии
4	Ознакомление преподавателей с нормативными документами (локальными актами), регламентирующими деятельность по реализации ДПП	Ежегодно при обновлении	Директор, зам. директора
5	Консультирование преподавателей по вопросам разработки, корректировки и совершенствования программ учебных предметов, методических работ и педагогических проектов	Постоянно	Методист, зам. директора,
6	Проведение МО преподавателей по вопросам применения инновационных педагогических технологий в рамках реализации ДПП и ДОП (в т.ч. информационно-коммуникационных и проектных).	Ежегодно	Зав. отделениями
7	Консультирование преподавателей по вопросам выявления одаренных детей и дальнейшей их профессиональной ориентации	Постоянно в течение каждого учебного года	Зам. директора, зав. отделениями

4. Механизмы реализации Программы развития

Руководителем Программы развития является директор ДШИ № 25: осуществляет координацию деятельности по эффективной реализации мероприятий Программы развития;

обеспечивает работу с различными органами муниципальной власти, бюджетными, коммерческими организациями, общественными организациями и советами;

разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты (локальные акты), необходимые для выполнения Программы;

заключает необходимые договоры и соглашения;

создает творческие коллективы по выполнению мероприятий и проектов в рамках Программы;

уточняет затраты на реализацию мероприятий Программы,

подготавливает при необходимости в установленном порядке предложения об уточнении мероприятий Программы на очередной финансовый год, а также механизм ее выполнения;

несет ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы.

Заместитель директора:

подготавливает аналитические материалы о ходе реализации Программы;

осуществляет ведение отчетности реализации Программы;

Текущее управление реализацией Программы осуществляют заведующие отделениями Учреждения, которые:

готовят предложения по формированию перечня программных мероприятий;

проводят мониторинг результатов реализации Программы;

готовят отчетность о ходе реализации Программы по направлениям.

Результаты выполнения Программы развития обсуждаются на педагогических советах ДШИ и представляются в ежегодных публичных отчетах по выполнению основных мероприятий Программы развития и индикативных показателей эффективности их выполнения.

Для успешной реализации программы школы необходимо также вовлечение родителей и широких кругов общественности в творческую деятельность с детьми, создание динамичной системы взаимодействия в воспитательном процессе.

5. Мониторинг и оценка результатов выполнения программных мероприятий по развитию учреждения»

В целях координации деятельности участников Программы и контроля за ее выполнением определен порядок управления реализацией Программы:

мероприятия Программы конкретизируются в плане работы учреждения на соответствующий учебный год с указанием ответственных исполнителей и сроков исполнения;

контроль за реализацией Программы осуществляет директор учреждения и его заместитель в рамках своей компетенции;

поощрение участников Программы осуществляется путем применения мер морального и материального стимулирования за достижение промежуточных и итоговых результатов реализации Программы;

мониторинг и оценка эффективности реализации Программы осуществляются на основе системы показателей;

отчеты по проектам Программы не реже 1 раза в год рассматриваются на Педагогическом совете;

информация о ходе выполнении Программы размещается на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

6. Оценка эффективности Программы

6.1. Оценка результатов реализации программы будет осуществляться с помощью различных методов: внутренняя оценка результатов деятельности; социологические опросы обучающихся, преподавателей и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; анализ результатов экзаменов, конкурсов.

6.2. Ведущие критерии оценки эффективности Программы развития: Выполнение количественных показателей контингента обучающихся по ДПП.

Качество образования по ДПП, оценивается по показателям:

динамика успеваемости обучающихся;
результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся,
включенных в обучение по ДПП;

доля обучающихся, принявших участие в конкурсах и олимпиадах;

количество победителей и призеров конкурсов;

доля обучающихся, включенных в концертную деятельность.

Развитие материально-технической базы учреждения в соответствии с Программой.

Удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся результатами инновационных изменений проводимых в школе.
